

VERİ SORUMLUSU OLANLARLA KARŞILIKLI OLARAK İMZALANMASI GEREKEN PROTOKOLDÜR.

KİŞİSEL VERİLER HAKKINDA EK PROTOKOL

İşbu Kişisel Veriler Hakkında Ek Protokol, (aşağıda “Protokol” olarak anılacaktır) bir tarafta adresinde mukim MERSIS numaralı **DLG FUARCILIK LİMİTED ŞİRKETİ** (“Şirket”) ile diğer tarafta _____ adresinde mukim _____ MERSIS numaralı _____ (“İş Ortağı”) arasında akdedilmiştir. İşbu Protokol taraflar arasında imzalanan Kullanıcı Sözleşmesi’nin (“Ana Sözleşme”) ayrılmaz parçası ve eki niteliğindedir.

1. TANIMLAR

“Ana Sözleşme” Taraflar arasındaki ticari işin dayanağı olan ve bu Protokolün ek yapıldığı asıl sözleşmeyi;

“Kanun” 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununu;

“Veri Sorumlusu” Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi;

“Kişisel Verilerin İşlenmesi” Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi ifade eder.

Burada yer almayan tanımlar için Kanun’daki tanımlar uygulanacaktır.

2. TARAFLARIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

2.1. Ana Sözleşme kapsamında her iki tarafın da Veri Sorumlusu olduğu tarafların kabulündedir. Taraflar, Ana Sözleşme’de belirtilen amaçlara uygun ve bunlar ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü ve ilgili mevzuata uygun olarak Kişisel Verileri işlemekle yükümlüdür. Veri İşleme Ana Sözleşme süresince yapılabilir.

2.2. Taraflar, Ana Sözleşme kapsamında yapılan işin gereği olan ve kendilerinin yapması gereken aydınlatma yükümlülüğünü ve açık rıza alma yükümlülüğünü yerine getirecektir.

2.3. Taraflar, elde edilecek verilerin güvenliğine ilişkin alınacak teknik ve/veya idari almakla yükümlü olup, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak “işlenmesini, erişilmesini” önlemek ve Kanun ve Kurul kararlarına uygun olarak gerekli idari ve teknik önlemleri almak ile yükümlüdür.

2.4. Taraflar, işbu Protokol ve Ana Sözleşme kapsamında yükümlülüklerini yerine getirmek için Kişisel Verilere erişim sağlama zorunluluğu bulunan çalışanların ve üçüncü kişilerin işbu Protokol ile Ana Sözleşmeye aykırı davranışlarda bulunmamasını, bu kişilerin gizlilik taahhüdünde bulunmasını veya

VERİ SORUMLUSU OLANLARLA KARŞILIKLI OLARAK İMZALANMASI GEREKEN PROTOKOLDÜR.

uygun bir yasal gizlilik yükümlülüğüne tabi olmasını yanı sıra kişisel verileri işleme konusunda uygun eğitim ve talimatları almasını temin edeceğini beyan, kabul ve taahhüt etmektedir.

2.5. Taraflar, işbu Protokole konu kişisel verilerin veri sahiplerini mevzuata uygun şekilde bilgilendirmeden ve gerektiği halde onayını almadan, kendi amaçları ve kendi faaliyetleri kapsamında kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder. Bu faaliyeti aşan bir veri işleme yapması halinde, bu veri işlemeyi yapan taraf sorumlu olacaktır.

2.6. Taraflar, elde edilen kişisel verilere ilişkin veri sahiplerinden kendilerine talep yöneltmesi halinde veya bir veri kaybı veya veri ihlali olması halinde, bu talebi veya durumu bir gün içerisinde diğer tarafa yazılı olarak iletteceğini kabul ve taahhüt eder.

2.7. Taraflar veya çalışanları veya erişim verdiği üçüncü kişilerin bu Protokolü ihlal etmesi sebebiyle diğer taraf nezdinde oluşabilecek ve sayılanlar sınırlı olmamak üzere “itibar kaybı ile idari para cezaları” dâhil doğrudan/dolaylı her nevi zarardan sorumlu olacaktır. İhlal sebebiyle zarar gören taraf bu kapsamda ihlal eden tarafa rücu ve tazminat talep etme haklarını saklı tutar.

3. SÜRE VE FESİH

İşbu Protokol, Yürürlük Tarihi'nde yürürlüğe girer ve Ana Sözleşme'nin süresi ile sınırlı olup, tek başına feshedilemez. Gizlilik hükümleri, süresiz olarak yürürlükte kalacaktır.

İşbu Protokol'ün ihlali halinde, ihlale uğrayan tarafın, ihlal 15 gün içerisinde giderilmez ise Ana Sözleşmeyi 'de fesih hakkı vardır.

4- GİZLİLİK

4.1 Tarafların Ana Sözleşme ve/veya Protokol'ün konusuna ilişkin, ortakları, grup şirketleri, yetkilileri veya çalışanlarınca; diğer tarafa, diğer tarafın ortaklarına, çalışanlarına vb. açıklanacak, bu bilgilere erişimi sağlanacak veya Tarafların arasındaki sözleşme ilişkisi vesilesiyle ve Ana Sözleşme ve/veya Protokol'ün ifası dolayısıyla diğer taraftan öğrenecekleri yazılı veya sözlü yoldan öğrenilecek her türlü;

(i) bilgi, know-how, fikir, buluş, metot, yöntem, teknik, gelişme veya endüstri ve yazılım alanında henüz duyulmamış, bilinmeyen bir fikir, her türlü yazılım ve/veya donanım ve bunlara ilişkin hazırlık çalışmaları, veri tabanı ve içeriği ile yapısı, algoritmalar, mikrokodlar, tasarımlar vb. bilgi ve belgeler

(ii) ticari, mali, teknik bilgileri, iş, proje ve prosedüre ilişkin her türlü bilgi, teklif, müşteri ve kullanıcı bilgileri, mühendislik verileri, personel bilgileri, müşteri listeleri, potansiyel ve mevcut müşterilerin bilgileri, tedarikçilere ilişkin bilgiler,

VERİ SORUMLUSU OLANLARLA KARŞILIKLI OLARAK İMZALANMASI GEREKEN PROTOKOLDÜR.

(iii) Tarafların yasal yollarla bilinen ya da bilinebilecekler dışındaki faaliyetleri, işlemleri ve araştırmaları hakkında ticari, mali, bilimsel, sınai ve pazarlama konulu olanlar başta olmak üzere her türlü bilgi ve beceri,

(iv) patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, telif hakkı, marka, ticari sır ya da yasal korumaya konu olmasa bile diğer her türlü yenilik,

(v) Tarafların aralarındaki iletişimlerinde (toplantı, telefon, e-mail, fax v.b.) paylaşılan veya geliştirilen tüm fikir ve bilgiler, raporlar, dokümanlar ve benzerleri,

Protokol kapsamında korunan Gizli Bilgi olup ticari sır sayılmaktadır.

4.2 Taraflar, yukarıda tanımı yapılan, gerek yazılı gerek sözlü olarak edindiği bu Gizli Bilgi'yi, Protokol süresince ve Protokol'ün herhangi bir sebeple sonlanmasından sonra bilgiyi veren diğer tarafın yazılı izni olmadan;

a) hiçbir şekilde ve vasıtayla, yazılı veya sözlü olarak 3. gerçek ve/veya tüzel kişi ve kuruluşlara açıklanmamayı, ifşa etmeyeceğini ve bu şekilde sonuçlanacak davranışlardan kaçınmayı,

b) gizli tutmayı, kamuya duyurmamayı, alenileştirmemeyi, bu şekilde sonuçlanacak davranışlardan kaçınmayı,

c) kopyalamamayı, dağıtmamayı,

d) doğrudan ya da dolaylı olarak aradaki ilişkinin amaçları dışında kullanmamayı,

kabul ve taahhüt eder.

4.3 Taraflar, Gizli Bilgi'yi büyük bir gizlilik içinde korumayı, kendisine ait gizli bilgileri korumakta gösterdiği özenin aynısını diğer tarafın gizli bilgilerini korumakta da göstermeyi, Protokol'ün konusu bilgileri mutlak sır olarak saklamak için gerekli her türlü önlemi almayı, gizliliğin sağlanıp sürdürülmesi, Gizli Bilginin tamamının veya herhangi bir parçasının kamu alanına girmesini veya yetkisiz kullanımını veya üçüncü bir kişiye açıklanmasını önleme gereği olan gerekli tüm tedbirleri almayı ve üzerine düşen tüm özeni tam olarak göstermeyi, bu anlamda kendi çalıştırdığı personel veya çalıştığı 3. kişilerin bu Protokol'ü ihlal eden fiillerinden de sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.

4.4 Taraflar, Gizli Bilgi'yi iyi bir şekilde korunmaları için gerekli önlemleri almayı, her hangi bir bozulma, kayıp ya da çalınma halinde bilgiyi veren diğer tarafa derhal haber vermeyi taahhüt eder. Taraflar, bu amaçlarla aldığı önlemleri ilk talepte kanıtlamakla ve buna ilişkin bilgi ve belgeleri diğer tarafa vermekle yükümlüdür.

4.5 Taraflar, yalnızca aşağıda sayılan hallerde gizli bilgileri üçüncü kişilere açıklayabilecektir. Bu durumlar;

VERİ SORUMLUSU OLANLARLA KARŞILIKLI OLARAK İMZALANMASI GEREKEN PROTOKOLDÜR.

- (i) Yürürlükte bulunan hukuk kurallarının getirdiği zorunluluklara uyulmasının gerektiği haller,
- (ii) Yetkili idari ve/veya adli makamlar tarafından usulî yöntemine uygun olarak talep edilmesi halleri,
- (iii) Protokol'ün gereklerinin yerine getirilmesi ve bunların uygulamaya konulmalarıyla ilgili haller.

Taraflar, işbu maddede sayılan haller dışında kalan her türlü durumda, Protokol konusu bilgileri mutlak sır olarak saklayacağını kabul ve taahhüt eder.

4.6 Taraflar, Protokol'ün ve/veya Taraflar arasındaki ilişkinin sona ermesi ile sahip oldukları veya elinde bulundurdukları kopyalar da dahil olmak üzere, Gizli Bilgi barındıran her türlü belge, yazışma, program, yazılım ve malzemeyi kendisinde hiçbir kopya kalmayacak şekilde derhal diğer tarafa iade etmekle yükümlüdür.

5. ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

5.1 Bu Protokol kapsamında yapılan tüm bildirimler, Türk Ticaret Kanunu hükümlerince yapılacaktır.

5.2. İşbu Protokol'de hüküm bulunmayan hallerde Kanun ve 6098 Sayılı Türk Borçlar Kanunu hükümleri uygulanacaktır.

5.3. İşbu Protokol, Ana Sözleşme'nin ayrılmaz bir parçası olup Ana Sözleşme ile işbu Protokol arasında kişisel verilere ilişkin herhangi bir konuda uyumsuzluk bulunması halinde işbu Protokol geçerli olacaktır.

5.4. Protokol'ün yorumlanması ve uygulanmasından doğacak her türlü anlaşmazlık halinde İstanbul Çağlayan Mahkemeleri ve İcra Müdürlükleri yetkilidir.

6. YÜRÜRLÜK

İşbu Protokol 6 ana maddeden ibaret olup .../.../.... tarihinde taraflarca okunup mutabakata varılarak 1 (bir) asıl olarak tanzim edilerek imzalanmış ve aynı tarihte yürürlüğe girmiştir. Protokol'ün aslı Şirket'de kalacak olup, bir kopyası İş Ortağı ile paylaşılacaktır.

Şirket

İş Ortağı

DLG Fuarçılık Limited Şirketi
